

Vedlegg 4

SPESIELLE KONTRAKTSVILKÅR FOR RAMMEAVTALE FOR KJØP AV ARBEIDSTØY, SKO OG VERNEUTSTYR

2026

1. Generelt

Denne kontrakten gjelder rammeavtale med én leverandør for kjøp av arbeidstøy, sko, personlig verneutstyr og tilknyttede tjenester til MOVAR IKS.

2. Avtalens dokumenter og rangfølge

Avtalens dokumenter og rangfølge følger Vedlegg 3 - Standard kontraktsvilkår for kjøp av varer og tjenester. Ved motstrid går disse spesielle kontraktsvilkårene foran de generelle kontraktsvilkårene.

3. Varighet

Rammeavtalen gjelder i 2 år fra kontraktsinngåelse. MOVAR har ensidig opsjon på forlengelse i inntil 2 år, enten som 1 + 1 år eller 2 år. Opsjon skal varsles skriftlig senest 3 måneder før utløpet av gjeldende avtaleperiode.

4. Pris og prisregulering for standardsortiment

Prisene i Vedlegg 2 - Prisskjema for standardsortimentet er faste det første avtaleåret. Prisene kan deretter reguleres én gang per år, første gang tidligst 12 måneder etter kontraktsinngåelse.

Prisregulering skal skje i samsvar med den relevante produsentprisindeksen fra Statistisk sentralbyrå (SSB), med utgangspunkt i indeksen for måneden kontrakten ble inngått. Dersom indeksen opphører eller endres vesentlig, skal nærmeste relevante indeks benyttes.

Krav om prisregulering skal fremsettes skriftlig og dokumenteres med indeksgrunnlag, beregning, virkningstidspunkt og oppdaterte priser. Regulerede priser kan først benyttes etter skriftlig godkjenning fra MOVAR og gis ikke tilbakevirkende kraft.

5. Pris for kantsortiment

For kantsortimentet gjelder leverandørens dokumenterte ordinære priser ekskl. merverdiavgift, fratrullet den faste rabatten som fremgår av Vedlegg 2 - Prisskjema.

Offentlig tilgjengelige kampanjer, salg eller andre prisreduksjoner skal også gjelde for MOVAR dersom dette gir en lavere pris enn avtaleprisen. Leverandøren skal på forespørsel kunne dokumentere gjeldende ordinær pris og beregningen av MOVARs nettoppris.

Endringer i leverandørens prisliste skal varsles skriftlig og kan ikke brukes til å omgå avtalte priser eller rabattvilkår.

6. Avrop og bestilling

Bestillinger foretas skriftlig av bestillingsberettigede personer hos MOVAR, fortrinnsvis gjennom avtalt elektronisk bestillingsløsning eller e-post. Ved muntlig bestilling skal leverandøren straks sende skriftlig bekreftelse på bestillingens innhold.

Leverandøren skal sende ordrebekreftelse senest innen 3 virkedager. Ordrebekreftelsen skal minst angi:

- produkter, antall, størrelser og farger
- enhetspriser, eventuelle rabatter og totalpris ekskl. mva.
- forpliktende leverings- eller hentetidspunkt
- MOVARs bestillingsreferanse

Frem til varen er sendt eller særskilt tilvirket, herunder påført logo, kan MOVAR avbestille uten kostnad.

7. Fysisk butikk, prøving og bytte

Leverandøren skal gjennom hele avtaleperioden disponere fysisk butikk i samsvar med kravspesifikasjonen. MOVARs ansatte skal kunne prøve, hente og bytte produkter som omfattes av avtalen. Varer uten påført logo eller annen individuell tilpasning skal kunne byttes kostnadsfritt innen rimelig tid, forutsatt at varen er ubrukt og i salgbar stand.

8. Leveringstid

Maksimal leveringstid er 2 uker for standardsortimentet og 4 uker for kantsortimentet, regnet fra mottatt bestilling, med mindre annet er avtalt i det enkelte avrop. Leverandøren skal ha tilstrekkelig lager- og leveringskapasitet til å overholde fristene.

Ved forventet forsinkelse skal MOVAR varsles uten ugrunnet opphold. Varslet skal opplyse om årsak, forventet leveringstid og foreslåtte avhjelpende tiltak.

9. Levering

Levering skal skje til leveringsstedet oppgitt i bestillingen. Dersom leveringssted ikke er angitt, skal levering skje til MOVAR IKS, Tykkemyr 2, 1597 Moss.

Levering skal skje på bekreftet tidspunkt innenfor mottaksstedets åpningstid. Frakt, paller, emballasje, gebyrer og øvrige leveringskostnader skal være inkludert i tilbudte priser.

Ved feil, mangel eller transportskade skal korrekt og feilfri vare leveres uten ekstra kostnad så snart som mulig og senest innen 4 virkedager, med mindre partene avtaler annet.

10. Leveransedokumentasjon og fakturagrunnlag

Hver leveranse skal følges av pakkseddel eller tilsvarende dokumentasjon som minst angir:

- produktnummer og produktnavn
- antall fordelt på størrelse og farge
- bestillingsdato og leveringsdato
- MOVARs bestillingsreferanse og leveringssted

Kvittering for mottak innebærer ikke endelig godkjenning av leveransen eller avkall på retten til å gjøre mangler gjeldende.

11. Forpliktelse til avtalen og omfang

Leverandøren plikter å levere bestilte varer og tjenester på avtalens vilkår. MOVAR skal som hovedregel dekke sitt behov gjennom rammeavtalen, men kan kjøpe utenfor avtalen når leverandøren ikke kan oppfylle avtalte krav til produkt, kvalitet, leveringstid eller tilgjengelighet.

Rammeavtalen innebærer ingen plikt for MOVAR til å kjøpe et bestemt volum. Mengdene i prisskjemaet er estimerer til evalueringsformål og er ikke bindende.

12. Endringer i standardsortimentet

Produkter i standardsortimentet kan ikke erstattes uten skriftlig godkjenning fra MOVAR. Dersom et produkt utgår, skal leverandøren tilby et likeverdig eller bedre produkt som oppfyller kravspesifikasjonen, til samme eller lavere pris. Eventuell prisøkning krever særskilt skriftlig godkjenning.

Dersom leverandøren ikke kan tilby et godkjent erstatningsprodukt, kan MOVAR kjøpe produktet fra andre uten at dette anses som kontraktsbrudd.

13. Klima- og miljøoppfølging

De klima- og miljøegenskapene som er oppgitt og dokumentert i tilbudet, og som er tillagt vekt ved tildelingen, er bindende i avtaleperioden. Ved produktbytte skal det nye produktet ha minst tilsvarende dokumenterte klima- og miljøegenskaper.

Leverandøren skal på forespørsel fremlegge oppdatert produktdokumentasjon, miljømerker, miljøvaredeklarasjoner eller tilsvarende etterprøvbar dokumentasjon. Vesentlig svekkelse av tilbudte klima- og miljøegenskaper anses som kontraktsbrudd.

14. Ansvarlig leverandørkjede og etiske krav

Leverandøren skal respektere grunnleggende menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og relevant miljølovgivning i egen virksomhet og i leverandørkjeden for produkter som leveres under avtalen.

Leverandøren skal gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger i tråd med anerkjente prinsipper for ansvarlig næringsliv, og skal på forespørsel dokumentere arbeidet gjennom egenrapportering, relevante sertifiseringer, sporbarhetsopplysninger, revisjonsrapporter eller annen egnet dokumentasjon.

Leverandøren skal uten ugrunnet opphold varsle MOVAR om vesentlige brudd eller risiko for vesentlige brudd. MOVAR kan kreve en tidfestet handlingsplan og dokumentasjon på retting. Manglende retting innen fastsatt frist, gjentatte brudd eller vesentlig mislighold kan sanksjoneres etter avtalens generelle misligholdsbestemmelser, herunder krav om utskifting av underleverandør eller heving når vilkårene er oppfylt.